



Antrag auf Genehmigung einer Nebentätigkeit:

Die Nebentätigkeit wird innerhalb der regulären Arbeitszeit ausgeübt.

Begründung:

Ressourcen	Für umseitig genannte Nebentätigkeit (auch genehmigungsfreie) beantrage ich die Inanspruchnahmegenehmigung für folgende universitäre Ressourcen:			
	Personal:	Name:	mit	Std./Woche
		Name:	mit	Std./Woche
	Einrichtungen:	Räume:	mit	Std./Woche
		Apparate/ Maschinen:	mit	Std./Woche
		Sonstiges:	mit	Std./Woche
	Material/ Art/ Menge:			
	Das öffentliche oder wissenschaftliche Interesse an der Ausübung der Nebentätigkeit wird folgendermaßen begründet:			

Private Mitarbeiter und Geräte	Es wird beabsichtigt, in den Räumen der Universität zur Ausübung der Nebentätigkeit		
	private Mitarbeiter zu beschäftigen	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein
	private Geräte aufzustellen und zu benutzen	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein

Nachweis	Schriftlicher Nachweis des Auftraggebers der Nebentätigkeit		
	<input type="radio"/> Nachweise sind in Kopie beigelegt (z. B. Beratervertrag [bzw. -entwurf], Arbeitsvertrag, Auftrag etc.)		
	<input type="radio"/> Es liegt keine schriftliche Vereinbarung vor.		
	<input type="radio"/> Es ist beabsichtigt, eine schriftliche Vereinbarung zu treffen:	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nein

Mir ist bekannt und ich bin damit einverstanden, dass die Ablieferungspflicht gemäß den für die Beamten des Landes Baden-Württemberg geltenden Bestimmungen zur Auflage für die Genehmigung der Nebentätigkeit gemacht wird.

Ich bestätige die Richtigkeit meiner obigen Angaben:

_____ Datum

_____ Unterschrift des / der Beschäftigten

Stellungnahme des Einrichtungsleiters / der Einrichtungsleiterin	Dienstliche Belange stehen der Nebentätigkeit und der Inanspruchnahme des universitären Potentials	
	<small>(*Dienstliche Belange stehen der Ausübung der Nebentätigkeit insbesondere dann entgegen, wenn die Nebentätigkeit den Beschäftigten in einen Widerstreit mit seinen dienstlichen Pflichten bringen kann, wenn die Nebentätigkeit in einer Angelegenheit ausgeübt wird, in der die Behörde, der der Beschäftigte angehört, tätig wird oder tätig werden kann oder wenn die Nebentätigkeit die Unparteilichkeit/Unbefangenheit des Beschäftigten beeinflussen kann.)</small>	
	<input type="checkbox"/> nicht entgegen	<input type="checkbox"/> entgegen, und zwar folgende:
	_____ Datum	_____ Unterschrift des Einrichtungsleiters / der Einrichtungsleiterin